

Приложение 1.
Инф. письмо № 59 от 21.04.2025 г.

Для бухгалтера

Курс повышения квалификации «Главный бухгалтер»

Курс разработан в соответствии с профстандартом «Бухгалтер». Вы получите все необходимые знания и умения квалификации 08.00200.19 «Главный бухгалтер (6 уровень квалификации)».

Лекторы: *Куликов Алексей Александрович*, ведущий налоговый консультант и лектор Санкт-Петербурга, эксперт по налогообложению и правовым вопросам.

Морозова Ирина Владимировна, эксперт-консультант по вопросам учета труда и заработной платы.

Артюх Алексей Андреевич – юрист, партнер юридической компании «TAXOLOGY». Более 20 лет специализируется на разрешении налоговых споров, сопровождении налоговых проверок и налоговом консультировании. Имеет высшее юридическое и высшее экономическое образование, обладает опытом работы во всемирно известных металлургических холдингах. Успешно представлял интересы клиентов в судебных процессах в большинстве арбитражных округов РФ.

Модеров Сергей Владимирович, действительный член Ассоциации сертифицированных присяжных бухгалтеров Великобритании (ACCA), сертифицированный аудитор. Член комитета по МСФО Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.

Прохорова Ольга Игоревна, специалист по бухгалтерскому учету и налогообложению. Налоговый консультант, аттестованный главный бухгалтер.

Самусевич Тамара Николаевна, специалист по бухгалтерскому учёту и налогообложению, применению трудового законодательства, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Гоголюхина Мария Евгеньевна, к.э.н., бизнес-тренер и консультант по управлению проектами, управленческому учету, финансовому анализу, оценке инвестиционных проектов.

Капустина Мария Александровна, к.ю.н., доцент, адвокат. Большой опыт исследовательской и преподавательской деятельности, юридической практики.

Андреева Анна Константиновна, к.э.н., бизнес-консультант, автор учебников, тренинговых программ, учебных пособий по экономическому анализу.

Чем полезно мероприятие:

- **Сможете грамотно вести учет и составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность:** соблюдение требований налогового и бухгалтерского законодательства, оптимизация учета, формирование учетной политики организации.
- **Научитесь оперативно применять в работе изменения законодательства:** анализ и применение на практике.
- **Освоите новые компетенции:** внутренний контроль, правовое регулирование хозяйственной деятельности, основы аудита и финансового менеджмента, работа в Microsoft Excel.
- **Защитите финансовые интересы компании:** эффективное взаимодействие с контролирующими органами.

Слушатели получают:

- участие в мероприятии согласно условиям выбранного тарифа;
- материалы лекторов в электронном виде;
- удостоверение о повышении квалификации в объеме 250 акад. часов¹.



¹ Документ о квалификации в размере 250 академических часов включает в себя 190 акад. часов лекций и 60 акад. часов самостоятельной работы с методическими материалами. Академический час равен 45 минутам. Документ о квалификации выдается только после успешного прохождения итоговой аттестации и предоставления Слушателем персональных данных в соответствии с Договором. В течение 60 дней с даты выдачи документа об образовании сведения о выданных документах вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФРДО). Регистрация сведений о пройденном обучении в системе ФРДО позволяет официально подтверждать прохождение обучения.

Приложение 1.
Инф. письмо № 59 от 21.04.2025 г.

Выберите вариант участия (тариф):

	Минимум	Стандарт	Максимум
Доступ к записи ²	2 месяца	3 месяца	12 месяцев
Персональный куратор	Да	Да	Да
Возможность задать вопрос эксперту по темам курса ³	-	Да	Да
Стоимость ⁴	19 800 рублей	26 500 рублей	39 300 рублей
Стоимость для владельцев карты «Профи» (руб.)	16 830	22 525	33 405

Программа курса:

Тема занятия	Лектор
Ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
Наличные деньги и кассовая дисциплина – новости законодательства и риски организаций. Новые правила проведения проверок применения ККТ	Прохорова О.И.
ФСБУ 27/2021: Первичные документы: составление, исправление, восстановление	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 27/2021: Бумажный и электронный документооборот. Хранение и уничтожение документов	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 5/2019 «Запасы»	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 6/2020 «Основные средства»	Самусевич Т.Н.

² Просматривать видео и материалы обучения можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа. В течение периода доступа материалы курса могут обновляться с учетом изменений законодательства. Задать вопрос по предоставлению доступа к курсу можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: profi@ascon-profi.ru.

³ Ответы готовят консультанты линии онлайн-консультаций Аскон. Срок оказания услуги – не более 5 рабочих дней.

⁴ НДС не облагается на основании подп.14 п.2 ст.149 НК РФ. Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 60 от 21.04.2025 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 1 рабочего дня после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.

Основные средства: налоговый учет с 2025 года	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы»	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»	Самусевич Т.Н.
ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация»	Самусевич Т.Н.
Новые стандарты бухгалтерского учёта. Обзор последних рекомендаций БМЦ	Самусевич Т.Н.
Актуальная практика и рекомендации по применению действующих ФСБУ. Обзор проектов новых ФСБУ: ФСБУ 9/2025 «Доходы» и ФСБУ «Расходы»	Самусевич Т.Н.
Учет капитала	Самусевич Т.Н.
Учет финансовых вложений	Прохорова О.И.
Дебиторская и кредиторская задолженность	Прохорова О.И.
Резервы в бухгалтерском и налоговом учете	Самусевич Т.Н.
Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Курсовая разница	Самусевич Т.Н.
Учетная политика организации на 2026 год: актуализация бухгалтерского и налогового учета, рекомендации по внедрению новаций законодательства	Прохорова О.И.
Составление и проверка бухгалтерской отчетности	Прохорова О.И.
Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	
Единый налоговый счёт и единый налоговый платеж: платёжки, уведомления, уточнения, сальдо	Самусевич Т.Н.
НДС, налог на прибыль, имущественные налоги и спецрежимы - 2025: что изменилось в работе бухгалтера	Прохорова О.И.
Актуальные изменения бухгалтерского и налогового законодательства	Куликов А.А.
Применение УСН	Прохорова О.И.
АвтоУСН	Самусевич Т.Н.
Налоговые проверки: основания и процедуры проведения, способы защиты интересов. Имущественная и уголовная ответственность	Куликов А.А.
Тренды налоговых споров - 2025 и законные механизмы повышения налоговой эффективности	Артюх А.А.

Налоговый мониторинг	Самусевич Т.Н.
Учёт труда и заработной платы	
Заработная плата: правовые и налоговые аспекты	Самусевич Т.Н.
Заработная плата: порядок выплаты, индексация	Самусевич Т.Н.
Зарплата - 2026: рассчитываем и выплачиваем с учетом изменений	Самусевич Т.Н.
НДФЛ	Самусевич Т.Н.
Страховые взносы и отчетность	Самусевич Т.Н.
Расчеты с работниками с учетом последних изменений законодательства	Морозова И.В.
Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Новые направления учета. Внутренний контроль на предприятии	Прохорова О.И.
Основы налоговой и экономической безопасности компании	Прохорова О.И.
Внутренний аудит организации	Прохорова О.И.
Внутренний контроль соблюдения трудового законодательства	Самусевич Т.Н.
Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Капустина М.А.
Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): основы на практике	
Основы финансовой отчетности, IAS 1, IAS 34, IAS 8, IAS 7	Модеров С.В.
IFRS 16, IFRS 15	Модеров С.В.
IAS 2, IAS 23, IAS 20, IAS 24, IAS 41, IAS 8, IAS 38	Модеров С.В.
IAS 32, IAS 9, IAS 7, IAS 13, IAS 16, IAS 36, IAS 40	Модеров С.В.
IAS 37, IAS 12, задачи и практические примеры	Модеров С.В.
Бюджетирование и управление финансами	
Эффективная система бюджетирования	Гоголюхина М.Е.
Финансовый менеджмент	Гоголюхина М.Е.
Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	

Microsoft Excel 2016	Андреева А.К.
Решаем вопросы здесь и сейчас с КонсультантПлюс	Усов Д.В.
Итоговая аттестация: для получения документа о квалификации необходимо успешно пройти тестирование	

Программа мероприятий курса:

«Наличные деньги и кассовая дисциплина – новости законодательства и риски организаций. Новые правила проведения проверок применения ККТ»

1. Новое в применение контрольно-кассовой техники.
2. Обзор актуальных разъяснений контролирующих органов и судебных решений.
3. Новые виды контрольных мероприятий применения ККТ:
 - Контрольная закупка.
 - Документарная проверка.
 - Наблюдение.
 - Выездное обследование.
 - Выездная проверка.
4. Профилактика правонарушений. Права и обязанности проверяющих.
5. Ответственность за нарушение порядка применения ККТ.

«ФСБУ 27/2021. Первичные документы: составление, исправление, восстановление»

1. Формы первичных документов:
 - какие документы являются первичными для бухгалтерского и налогового учета;
 - пределы свободы в выборе форм первичных документов;
 - обязательные формы, «денежных» документов, транспортных накладных;
 - плюсы и минусы собственных форм организации;
 - как «легализовать» используемые формы первичных документов.
2. Реквизиты, подписи, печати:
 - обязательные реквизиты первичных документов;
 - что такое оправдательный документ;
 - что считать датой составления документа;
 - когда достаточно только денежного или только натурального измерителя;
 - как можно сократить количество первичных документов;
 - можно ли составлять первичные документы в у. е.;
 - отличия лица, совершающего операцию, и лица, ответственного за ее оформление;
 - кто вправе подписывать первичные документы и как передать право подписи;
 - нужна ли подпись главбуха в первичных документах;
 - законна ли факсимильная подпись;
 - нужна ли печать на первичке, отчетности и договорах.

3. Исправление первичных документов:

- какие ошибки в первичных документах не мешают принять расходы в уменьшение налоговой базы;
- как можно исправить ошибки в первичных документах до 2022 года и после;
- что предусмотреть, если в первичных документах ставит подпись представитель контрагента;
- какие привычные способы исправления первичных документов уходят в прошлое;
- что учесть при исправлении ошибки в электронном документе;
- исправления в регистрах бухучёта.

4. Восстановление документов:

- об административной и налоговой ответственности за отсутствие документов, а также за их непредставление по запросам контролирующих органов;
- как расследовать факт утраты документов;
- порядок восстановления документов;
- делать, если не все удалось восстановить;
- как налоговики будут определять налог к доначислению, если так и не получат от компании первичные документы.

«ФСБУ 27/2021: Бумажный и электронный документооборот. Хранение и уничтожение документов»

1. Хранение документов бухгалтерского учета:

- о сроках хранения документов для целей бухучета, налогового учета, исчисления взносов, а также для трудового законодательства;
- где и как хранить документы;
- кто отвечает за хранение документов.

2. Уничтожение документов:

- когда и как правильно уничтожать документы и как проверить документы, отобранные для уничтожения;
- последствия неправильного уничтожения документов;
- о способах уничтожения;
- как учитывать расходы на уничтожение.

3. Документооборот в бухгалтерском учете:

- зачем нужен документооборот;
- последствия не налаженного документооборота;
- как организовать документооборот и разработать положение о документообороте и его график;
- варианты улучшения документопотоков;
- как наладить взаимодействие работников и подразделений и повысить ответственность персонала;
- зачем нужна система внутреннего контроля правильности оформления документов.

4. Электронный документооборот:

- плюсы и минусы электронного документооборота;

- как организовать электронный документооборот;
- о видах электронных подписей (ЭП) и как ими пользоваться;
- в каких случаях копии электронных документов понадобятся в распечатанном виде.

«ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»»

1. Особенности применения стандарта.

- Как правильно классифицировать хозяйственный договор в качестве договора аренды.
- Состав арендных платежей.
- Срок договора аренды для целей бухгалтерского учёта. Рекомендация БМЦ Р-172/2025-ОК Лизинг «Срок аренды».
- Как правильно определить ставку дисконтирования для целей ФСБУ 25/2018.

2. Учёт у арендатора.

- Когда и как применять упрощения.
- Признание права пользования активом (ППА).
- Фактическая стоимость права пользования активом (ППА).
- Признание и оценка обязательства по аренде.
- Амортизация права пользования активом (ППА).
- Пересмотр фактической стоимости ППА и величины обязательства по аренде.

3. Учёт у арендодателя.

- Чем отличается операционная аренда от финансовой.
- Условия и обстоятельства признания аренды операционной.
- Бухгалтерский учёт операционной аренды.
- Условия и обстоятельства признания аренды финансовой.
- Случаи упрощённого учёта финансовой аренды.
- Признание и оценка инвестиции в аренду.
- Что такое валовая стоимость инвестиции в аренду и негарантированная ликвидационная стоимость.
- Проверка на обесценение чистой стоимости инвестиции в аренду.
- Алгоритм бухгалтерского учёта финансовой аренды.
- Особенности учёта договоров лизинга.

4. Обзор рекомендаций ОЛА по бухгалтерскому учёту аренды.

«ФСБУ 5/2019 «Запасы»»

1. Новые правила учёта материальных запасов:

- ограничения по применению;
- определение и критерии признания запасов в бухгалтерском учете;
- виды запасов;
- единица учёта и её изменение.

2. Оценка запасов при признании:

- оценка при признании, изменение состава затрат, подлежащих включению в фактическую себестоимость;

- приобретение запасов на условиях отсрочки (рассрочки) платежа: оценка по приведенной стоимости;
 - скидки и премии;
 - ликвидационные оценочные обязательства;
 - проценты за кредит по ФСБУ «Запасы» и по МСФО;
 - справедливая стоимость при первоначальном признании;
 - материальные ценности, остающиеся от выбытия внеоборотных активов: правила оценки.
3. Незавершенное производство и готовая продукция:
- прямые и косвенные затраты;
 - влияние стандарта «Запасы» на себестоимость.
4. Последующая оценка запасов:
- создание резерва под обесценение запасов;
 - правила учёта восстановления резерва;
 - различия в учёте оценки после признания между РСБУ и МСФО.
5. Списание запасов в бухгалтерском учете.

«ФСБУ 6/2020 «Основные средства»»

1. Основные правила учёта основных средств:
- определение и критерии признания основных средств в бухгалтерском учете;
 - порядок учета расходов на приобретение «малоценных основных средств», лимит стоимости;
 - единица учёта. Классификация основных средств по видам. Понятие инвестиционной недвижимости;
 - срок полезного использования и его определение;
 - где заканчиваются основные средства и начинаются долгосрочные активы к продаже.
2. Оценка основных средств:
- оценка при признании и последующая оценка;
 - модель с переоценкой, понятие переоцененная стоимость, изменение правил переоценки.
3. Амортизация основных средств и её элементы:
- основные средства, не подлежащие амортизации;
 - приостановление амортизации;
 - понятие ликвидационной стоимости и её определение: разъяснения Минфина;
 - начало и прекращение начисления амортизации;
 - возможные способы начисления амортизации и особенности их выбора;
 - элементы амортизации, их проверка и отражение результатов проверки в учёте.
4. Проверка на обесценение по МСФО (IAS) 36 "Обесценение активов":
- выявление организацией возможных признаков обесценения актива;
 - определение возмещаемой суммы актива;
 - определение справедливой стоимости актива за вычетом затрат на его продажу;
 - определение ценности использования актива.
5. Списание основных средств:
- когда надо списывать основные средства, как отражать списание в учёте;
 - особенности отражения затрат на демонтаж, утилизацию объекта основных средств и восстановление окружающей среды.

«Основные средства: налоговый учет с 2025 года»

1. Налоговый учет основных средств: общие вопросы.

- Как в налоговом учете отразить приобретение основного средства с рассрочкой платежа, доукомплектацию ОС, приобретение основного средства за счет субсидии.
- Включаются ли в налоговый учет расходы на обучение персонала в стоимость основных средств.
- В каких случаях заработная плата включается в стоимость ОС в налоговом учете и как ее определить.
- Как в налоговом учете исправить ошибку в первоначальной стоимости ОС.
- Переоценка инвестиционной недвижимости.
- Регистры налогового учета.
- Ответственность за ведение налогового учета.
- Судебная практика по включению амортизируемого имущества в состав амортизационных групп (по ст. 258 НК РФ).

2. Амортизационная премия и федеральный инвестиционный налоговый вычет.

- Как сочетаются федеральный инвестиционный вычет и амортизационная премия.
- Особенности определения базы по ним в случае одновременного использования.
- Нюансы расчета и отражения в налоговом учете ФИИВ и амортизационной премии.
- Может ли арендатор применять амортизационную премию к улучшениям арендованного имущества.

3. Повышающие коэффициенты к расходам в целях налога на прибыль организаций.

- К каким расходам можно, а к каким нельзя применять коэффициенты.
- Какие условия требуется выполнять, чтобы применять коэффициенты.
- Пример расчета амортизации при применении коэффициентов.
- Какую отчетность надо сдавать, если применять коэффициенты к НИОКР.
- Как учитывать затраты, если в результате НИОКР был создан НМА.

«ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»»

1. На кого распространяется ФСБУ 26/2020.
2. Понятие «капитальные вложения» и условия их признания. Перечень объектов, относящихся к капитальным вложениям. Единица учёта.
3. Оценка капитальных вложений по фактическим затратам, состав фактических затрат. Скидки и отсрочки, проценты и оценочные обязательства.
4. Перечень затрат, которые не включаются в капитальные вложения.
5. Обесценение капитальных вложений. Проверка на обесценение по МСФО (IAS) 36 "Обесценение активов.
6. Исключение объектов из состава капитальных вложений.
7. Упрощённые способы учёта.
8. Вопросы переходного периода в части капвложений в НМА.

«ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы»»

1. Объекты нематериальных активов, их признаки и примеры:

- новые объекты учёта;

- лимит стоимости.
- 2. Оценка НМА при признании:
 - капитальные вложения в объекты НМА;
 - особенности формирования первоначальной стоимости НМА;
 - модернизация НМА.
- 3. Учёт НИОКР. Стадии исследования и разработки.
- 4. Прекращение признания капитальных вложений в НМА.
- 5. Оценка и учёт НМА после признания.
- 6. Амортизация НМА:
 - способы начисления амортизации и обоснованность их выбора;
 - подходы к определению СПИ и ликвидационной стоимости;
 - проверка и пересмотр элементов амортизации.
- 7. Обесценение: проверка НМА на обесценение по МСФО (IAS) 36 «Обесценение активов».
- 8. Налоговый учёт НМА:
 - изменение первоначальной стоимости НМА;
 - неисключительные права на РИД, лицензии и НИОКР.
- 9. НМА и налоговая реформа-2025.

«Новый стандарт ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»»

1. Важные особенности применения.
2. Основные новеллы стандарта.
3. Состав бухгалтерской отчётности.
4. Изменение форм отчётности:
 - бухгалтерский баланс;
 - отчет о финансовых результатах;
 - отчет об изменениях капитала;
 - отчет о движении денежных средств;
 - пояснения.
5. Упрощенная бухгалтерская отчетность.
6. Заголовочная часть бухгалтерской отчетности и ее составляющих.
7. Условия достоверности бухгалтерской отчетности.

«ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация»»

1. Порядок применения нового стандарта ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация».
2. Основные новеллы ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» и требования к инвентаризации:
 - определение фактического наличия объектов инвентаризации: традиционные и альтернативные способы;
 - документы инвентаризации;
 - результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;
 - обязательное проведение инвентаризации: случаи, сроки;
 - инвентаризационная комиссия экономического субъекта.
3. Как провести годовую инвентаризацию при применении ФСБУ 28/2023.
4. Как скорректировать положения учетной политики об инвентаризации в связи с ФСБУ 28/2023.

«Новые стандарты бухгалтерского учёта. Обзор последних рекомендаций БМЦ»

1. Реформа бухучёта: новые стандарты 2026-2030 гг.
2. Новый стандарт ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".
 - Важные особенности применения.
 - Основные новеллы стандарта.
 - Рекомендации БМЦ по применению ФСБУ 4/2023:
 - Рекомендация Р-168/2025-КпР «Несущественная статья минимального перечня».
 - Рекомендация Р-165/2024-КпР «Указание о соответствии стандартам».
3. Порядок применения нового стандарта ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация», основные новеллы и требования к инвентаризации.
 - Основные новеллы стандарта.
 - Годовая инвентаризация-2025.
 - Рекомендации БМЦ по применению ФСБУ 28/2023:
 - Рекомендация Р-159/2024-КпР «Инвентаризационные процедуры в процессе деятельности».
 - Рекомендация Р-158/2024-КпР «Альтернативный способ инвентаризации».
 - Рекомендация Р-157/2024-КпР «Фактическое наличие инвентаризируемых объектов».
4. Обзор рекомендаций и практика применения ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы».
 - Рекомендация Р-164/2024-КпР «Неисключительные права пользования результатами интеллектуальной деятельности».
 - Рекомендация Р-163/2024-КпР «Краткосрочные права».
5. Последние рекомендации по применению ФСБУ 5/2019 «Запасы», ФСБУ 6/2021 «Основные средства»: Рекомендация Р-160/2024-КпР «Текущее обслуживание и ремонт средств производства».

Актуальная практика и рекомендации по применению действующих ФСБУ. Обзор новых ФСБУ: ФСБУ 9/2025 «Доходы» и ФСБУ «Расходы»

1. Реформа бухучёта: новые стандарты 2026-2030 гг.
2. Новый ФСБУ 9/2025 «Доходы».
 - Важные особенности применения.
 - Основные новеллы стандарта.
3. ФСБУ «Расходы».
4. ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".
 - Важные особенности применения.
 - Основные новеллы стандарта.
 - Рекомендации БМЦ по применению ФСБУ 4/2023: Рекомендация Р-168/2025-КпР «Несущественная статья минимального перечня», Рекомендация Р-165/2024-КпР «Указание о соответствии стандартам».
5. Порядок применения нового стандарта ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация», основные новеллы и требования к инвентаризации.
 - Основные новеллы стандарта.
 - Годовая инвентаризация – 2025.
 - Рекомендации БМЦ по применению ФСБУ 28/2023: Рекомендация Р-159/2024-КпР «Инвентаризационные процедуры в процессе деятельности», Рекомендация Р-158/2024-

КпР «Альтернативный способ инвентаризации», Рекомендация Р-157/2024-КпР «Фактическое наличие инвентаризируемых объектов» и другие рекомендации.

6. Обзор рекомендаций и практика применения ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы».
 - Рекомендация Р-164/2024-КпР «Неисключительные права пользования результатами интеллектуальной деятельности», Рекомендация Р-163/2024-КпР «Краткосрочные права», Рекомендация Р-169/2025-КпР «Разрешения».
7. Последние рекомендации по применению ФСБУ 5/2019 «Запасы», ФСБУ 6/2021 «Основные средства», ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учёт аренды»: Рекомендация Р-160/2024-КпР «Текущее обслуживание и ремонт средств производства», Рекомендация Р-170/2025-ОК МАШ «Сверхнормативные затраты», Рекомендация Р-171/2025 - ОК МАШ «Общепроизводственные и общехозяйственные затраты», Рекомендация Р-172/2025-ОК Лизинг «Срок аренды».

«Учет капитала»

1. Виды капитала.
2. Учёт уставного капитала.
3. Учёт добавочного капитала.
4. Учёт резервного капитала.
5. Учёт нераспределённой прибыли.
6. Учет расчетов по выплате дивидендов.
7. Собственные акции.
8. Чистые активы.
9. Влияние фактов хозяйственной жизни на чистые активы организации

«Учет финансовых вложений»

1. Введение в тему.
2. Что относится к финансовым вложениям.
3. Первоначальная стоимость финансовых вложений.
4. Поступление и учет финансовых вложений.
5. Обесценение финансовых вложений.
6. Выбытие финансовых вложений.
7. Инвентаризация финансовых вложений.

«Дебиторская и кредиторская задолженность»

1. Введение в тему.
2. Понятие и состав дебиторской задолженности.
3. Как отражать дебиторскую задолженность в бухгалтерском учете.
4. Учет задолженности по подотчетным лицам.
5. Понятие и состав кредиторской задолженности.
6. Как учитывать кредиторскую задолженность в бухгалтерском учете.
7. Инвентаризация и списание задолженности.

«Резервы в бухгалтерском и налоговом учете»

1. Для чего создаются резервы в бухгалтерском и налоговом учете.
2. Бухгалтерский учет. Оценочные значения.
3. Бухгалтерский учет. Оценочные обязательства.
4. Признание обязательств. Примеры.
5. Определение величины оценочного обязательства. Примеры.
6. Резерв на оплату отпусков в бухгалтерском учете.

7. Резерв на выплату годового вознаграждения в бухгалтерском учете.
8. Резервы в налоговом учете.
9. Как создать и использовать резервы в налоговом учете.
10. Резерв по сомнительным долгам в налоговом учете.
11. Резерв на оплату отпусков в налоговом учете.
12. Резерв на выплату годового вознаграждения в налоговом учете.
13. Резерв на ремонт основных средств в налоговом учете.
14. Резерв по гарантийному ремонту и обслуживанию в налоговом учете.
15. Резерв по предстоящим расходам на НИОКР в налоговом учете.

«Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»

1. Основные понятия ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»:
 - что такое валютная оговорка;
 - понятие «валютный коридор».
2. Что такое курсовая разница и когда она возникает:
 - понятие о курсе пересчёта;
 - даты пересчёта;
 - отчётная дата в бухгалтерском учёте;
 - положительная и отрицательная курсовая разница;
 - хозяйственные операции, при которых возникает курсовая разница.
3. Правила учета валютных активов и обязательств:
 - 2 группы активов и обязательств;
 - особенности пересчёта денежных средств;
 - особенности учёта курсовой разницы при вкладах в уставный капитал;
 - курсовая разница по договорам в у.е.
4. Как отражать курсовые разницы в налоговом учете:
 - когда курсовые разницы не учитываются в целях налогообложения.
5. Последние изменения в бухгалтерском учёте активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте, в рамках реформы бухучёта:
 - кросс-курс;
 - хеджирование валютных рисков, рекомендации БМЦ;
 - пересчет не предъявленной к оплате начисленной выручки;
 - ведение деятельности за пределами РФ.

«Учетная политика организации на 2026 год: актуализация бухгалтерского и налогового учета, рекомендации по внедрению новаций законодательства»

1. Учетная политика для целей бухгалтерского учета в условиях реформирования бухгалтерского законодательства. Перспективы принятия новых стандартов бухучета.
2. Подготовка к составлению бухгалтерской отчетности с учетом новых правил, предусмотренных ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".
3. Особенности упрощенного бухгалтерского учета и отчетности.
4. Рекомендации по отражению в учете:
 - капитальных вложений,
 - расходов на ремонт,

- затрат на формирование себестоимости,
 - имущества, полученного в безвозмездное пользование,
 - арендных отношений,
 - задолженности по налогам,
 - другие актуальные вопросы.
5. Соотношение учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета.
6. Документы и документооборот: акценты учетной политики на 2026 год. Значение электронной переписки в условиях перехода на электронный документооборот.

«Составление и проверка бухгалтерской отчетности»

1. Бухгалтерская отчетность: нормы ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".
2. Основные требования к бухгалтерской отчетности:
 - Достоверность бухотчетности.
 - Соответствие отчетности стандартам учета.
 - Уровень существенности информации.
 - Минимальный перечень показателей, подлежащих раскрытию в отчетных формах.
3. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
4. Подписание и сдача отчетности. Аудит отчетности.
5. Особенности составления и сдачи бухгалтерской отчетности при упрощенном бухучете.
6. Этапы подготовки годовой отчетности. Инвентаризация.
7. Характеристика отдельных показателей отчетности. Активы в балансе: капитальные вложения, основные средства, право пользования активами, нематериальные активы.
8. Особенности заполнения отчета о финансовых результатах. Отражение в отчетности разниц в соответствии с ПБУ 18/02.
9. Пояснения к отчетности.

«Единый налоговый счёт и единый налоговый платеж: платёжки, уведомления, уточнения, сальдо»

1. Уплата налогов:
 - ЕНС и ЕНП – основные правила;
 - какие платежи нужно вносить на ЕНС, а какие – нет;
 - последовательность зачета поступлений на ЕНС;
 - резервирование сумм на ЕНС.
2. Платежное поручение на ЕНП:
 - как заполнить платежное поручение на ЕНП;
 - общие и индивидуальные реквизиты;
 - как отразить в бухучете перечисление ЕНП и уплату налогов (страховых взносов).
3. Уведомление об исчисленных налогах:
 - по каким платежам подавать уведомление, а по каким – нет;
 - как заполнить уведомление об исчисленных налогах, в том числе НДФЛ;
 - образец уведомления и памятка по его заполнению;
 - что будет, если не сдать уведомление;
 - как с 2025 года начисляется пеня за недоимку;
 - в каком случае в 2025 году налоговая не будет начислять пени.
4. Как уточнить платёж, если ошиблись:

- как исправить ошибки в платежке на ЕНП, в реквизитах или сумме в уведомлении.

5. Взаимодействие в ФНС:

- как узнать сальдо ЕНС и провести сверку с налоговой.

«НДС, налог на прибыль, имущественные налоги, спецрежимы и уплата налогов: что изменилось в работе бухгалтера»

1. НДС:

- как скорректировали налоговые ставки, какие операции теперь облагаются НДС и для каких операций продлили освобождение;
- о продлении возможности ускоренного возмещения НДС;
- о новых требованиях к счету-фактуре;
- как изменился для упрощенцев предельный размер дохода, при превышении которого нужно платить НДС, о новых возможностях отказа от применения упрощенцами пониженной и нулевой ставок НДС и от ведения раздельного учета, о продлении для упрощенцев моратория на штрафы за неподачу декларации;
- о новом формате представления пояснений к декларации;
- о новых контрольных соотношениях для упрощенцев;
- об уточнениях в порядке применения кодов льготных операций;
- разъяснения ведомств по вопросам начисления и уплаты НДС;
- интересные судебные решения.

2. ННП:

- о продлении ограничения по учету убытков прошлых лет;
- об изменении правил применения повышающего коэффициента 2;
- о корректировке перечня не подлежащего амортизации имущества;
- о новых особенностях применения льгот;
- о нововведениях в признании сомнительных долгов;
- о новом порядке учета ошибок прошлых периодов;
- об условиях создания резерва на капремонт;
- о порядке применения инвестиционных налоговых вычетов;
- о новых правилах исчисления налога на прибыль участниками международных групп компаний;
- новая форма и порядок заполнения декларации по налогу на прибыль;
- какой электронный документ теперь подтверждает отгрузку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- важные разъяснения Минфина и интересная судебная практика.

3. НДФЛ и страховые взносы:

- о нововведениях в правилах предоставления вычета на детей и матпомощи работникам при рождении ребенка;
- о новой семейной налоговой выплате;
- об изменениях в порядке предоставления вычета за ГТО и на фитнес;
- о новых основаниях для подачи декларации по НДФЛ;
- изменения в порядке освобождения от НДФЛ доходов с продажи имущества, компенсации расходов на полис ДМС, возмещения стоимости утраченного имущества, а также доходов от реализации акций и долей;
- о появлении нового объекта обложения НДФЛ для ИП;
- о новом порядке подачи уведомлений об исчисленных суммах НДФЛ.

4. Страховые взносы:

- о нововведениях в правилах предоставления льгот компаниям ряда отраслей;
- об изменениях в порядке обложения взносами выплат руководителям;
- об освобождении от взносов стоимости полисов ДМС;
- о корректировке порядка подачи уведомлений об исчисленных страховых взносах;
- о повышении необлагаемого взносами лимита матпомощи при рождении ребенка;
- о новом порядке подтверждения основного вида экономической деятельности подразделений;
- важные разъяснения СФР по вопросам обложения страховыми взносами расходов на личный автомобиль работника и представления формы ЕФС-1.

5. Оплата труда:

- об увеличении МРОТ с 2026 года;
- когда не надо платить за наставничество;
- обзор полезных ответов онлайн-инспекции по различным спорным ситуациям;
- какие споры с работниками не стоит доводить до суда.

6. Другие изменения: спецрежимы и имущественные налоги:

- о новых лимитах доходов для ПСН с 2026 года;
- сохраненные и отмененные виды деятельности по ПСН;
- изменения по налогу при УСН, в частности, новый перечень принимаемых расходов и пониженные ставки субъектов РФ;
- о новых коэффициентах-дефляторах на 2026 год по УСН и ПСН;
- об изменениях по ЕСХН и АУСН, в том числе - новые регионы, которые с 2026 года могут применять АУСН;
- нововведения по имущественным налогам.

7. Взаимодействие с ФНС:

- как будут начислять пени в 2026 году;
- что изменилось в налоговых проверках и налоговом мониторинге;
- ограничения на снижение штрафов;
- о новых возможностях налоговых органов;
- о новом порядке присвоения ИНН;
- как надо заполнять платежные поручения.

«Актуальные изменения налогового законодательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- Поручения Президента Российской Федерации на 2026 год, связанные со структурными изменениями в экономике Российской Федерации:
 - реализация мероприятий, направленных на удержание инфляции по итогам 2026 года в пределах 4-5%: влияние на работу с дебиторами, оценка показателя дисконтирования, оценка эффективности заимствований;
 - изменение структуры импорта в пользу высокотехнологичной продукции, не имеющей аналогов в Российской Федерации;
 - реализация мероприятий, направленных на дальнейшее «обеление» экономики:
 - установление ключевых показателей эффективности налогоплательщиков к данным 2021 года;
 - значимое увеличение собираемости налогов в 2026 году;
 - улучшение условий деятельности добросовестных хозяйствующих субъектов;
 - увеличение производительности труда в отраслях с наибольшей занятостью и низкой производительностью труда.

- Подготовка годовой бухгалтерской отчётности:
 - проведение инвентаризации с учётом требований ФСБУ 28/2023: установление наличия и состояния объектов инвентаризации; состав документации при проведении инвентаризации; оценка и оформление результатов инвентаризации;
 - учёт требований ФСБУ 4/2023 при составлении годовой бухгалтерской отчётности: требование к раскрытию годовой бухгалтерской отчётности; минимальный набор показателей, подлежащих отражению в годовой бухгалтерской отчётности; зачёт показателей отчётности и регулирующие величины; требования к структурированию внеоборотных и оборотных активов, а также краткосрочных и долгосрочных активов и обязательств; иные способы обнаружения отчётных показателей;
 - отдельные рекомендации по вопросам представления сведений в годовой бухгалтерской отчётности.
- Изменения в НК РФ в части пороговых значений для применения НДС субъектами на специальных налоговых режимах:
 - постепенное снижение порога (60 млн.рублей) при освобождении от НДС для плательщиков УСН и ПСН;
 - возможность отказа от применения ставки НДС 5% (7%) до истечения трёхлетнего срока: механизм и последствия;
 - постепенное снижение порога (60 млн.рублей) для применения ПСН;
 - рекомендации ФНС РФ по применению переходных положений НК РФ в части изменения пороговых значений доходов.
 - АУСН как способ оптимизации НДС для малого бизнеса:
 - перечень заменяемых налогов, процедура перехода, взаимодействие с ФНС России и уполномоченными банками;
 - ограничения для применения АУСН (доходы, ССЧ, стоимость ОС, виды деятельности, способы расчётов, виды договоров);
 - ставки единого налога, фактическое освобождение от уплаты страховых взносов; особенности исполнения обязанности налогового агента по НДСЛ.
- Вопросы субсидиарной ответственности должностных лиц организации и налоговые последствия (в том числе – в отношении «брошенных» организаций).
- Отдельные вопросы применения гражданского законодательства:
 - согласование условий договоров и оформление первичных документов в связи с изменениями в главе 21 НК РФ;
 - отсутствие единообразия в судебной практике относительно корректировки цены сделки при изменении налоговозначимых обстоятельств (ставка НДС, налоговые льготы, изменение объекта обложения НДС и т.п.);
 - доказывание факта выдачи займа в целях документального подтверждения задолженности;
 - оспаривание счёта-фактуры (УПД) как документа, подтверждающего заключение сделки, а также требование о выдаче счёта-фактуры;
 - неправомерность цессии «заблокированного» обязательства;
 - отказ налоговым органом в возмещении НДС и (или) налоговые заверения как основание для взыскания убытков с контрагента;
 - исчисление действительной стоимости доли в уставном капитале.
- Вопросы применения законодательства о налогах и сборах:
 - изменения в части первой НК РФ: состав сведений ЕНС, обеспечительные меры, зачёт и возврат положительного сальдо по ЕНС, расширение прав налоговых органов при проведении отдельных мероприятий налогового контроля, изменение процедуры

- камеральной налоговой проверки и процедуры обжалования решений налогового органа, усиление налогового контроля за низконалоговыми юрисдикциями;
 - полномочия налоговых органов в рамках камеральной налоговой проверки;
 - обязанность налогового органа по выставлению требования об уплате налога на каждое неисполненное налоговое обязательство;
 - обязанность налогового органа знакомить налогоплательщика со всеми материалами налоговой проверки;
 - налоговые схемы и последствия их применения (смена адреса регистрации; многократное занижение стоимости отчуждаемого актива, выкуп предмета лизинга по заниженной стоимости).
- Реестр финансово-хозяйственного положения налогоплательщиков:
 - критерии оценки финансово-хозяйственного положения налогоплательщика;
 - порядок формирования сведений в реестре и представление возражений;
 - механизм предоставления выписки из реестра.

2. НДС.

- Отдельные вопросы исчисления налоговой базы:
 - освобождение от НДС операций по изъятию имущества для государственных нужд: проблема восстановления ранее предъявленного к возмещению НДС;
 - введение с 2026 года обязанности по уплате НДС в отношении товаров, ввезённых из стран ЕАЭС и продаваемых через маркетплейсы;
 - начисление НДС и его возмещение со стоимости СМР для собственного потребления, а также со стоимости имущества, переданного для собственных нужд, стоимость которого не учитывается при исчислении налога на прибыль;
 - исчисление налоговой базы по смешанным договорам: набор товаров, продажа принадлежности товара, передача прав на ПО и услуги технической поддержки;
 - исчисление налоговой базы по сделкам в условных единицах, а также по согласованному курсу.
- Исполнение обязанности налогового агента:
 - аренда казённого имущества и имущества государственных учреждений;
 - установление места реализации работ (услуг) как основание для возникновения обязанности по уплате НДС;
 - операции по реализации кабельно-проводниковой продукции (правила начисления, обновление реестра производителей).
- Вопросы применения ставок НДС:
 - (не)правомерность отказа от применения ставки НДС в размере 5% или 7%, а также критические последствия законного отказа от применения указанных ставок;
 - применение ставки 0% в отношении операций по международной перевозке и по ТЭО в отношении таковых – единообразия пока нет.
- Вопросы применения налоговых вычетов и восстановления «входящего» НДС:
 - введение права налоговых органов по утверждению форм счетов-фактур и книг покупок и продаж;
 - введение в форму счёта-фактуры нового реквизита: информация об «авансовых счетах-фактурах», подлежащая отражению в «отгрузочных» счетах-фактурах;
 - применение вычетов с авансов НДС и последующей отгрузке в счёт такового: различные ставки НДС, несовпадение периода отгрузки и принятия к учёту;
 - применение вычета при отсутствии счетов-фактур;
 - продление на 2026 год упрощённого заявительного порядка возмещения НДС.

3. НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ.

- Отдельные вопросы начисления доходов в целях налога на прибыль:
 - расширение понятия «выручки» для целей налога на прибыль;
 - несовпадение валюты договора (обязательства) и валюты платежа: курсовые разницы и прочие расходы на исполнение договора;
 - списание кредиторской задолженности: должник исключён из ЕГРЮЛ, задолженность по фиктивной сделке;
 - возмещение убытков при изъятии имущества (не только земельных участков) для государственных нужд (необлагаемые доходы и неучитываемые убытки);
 - уточнение правил признания доходов в виде присуждённых сумм в рамках внедоговорных обязательств.
- Вопросы признания расходов:
 - обоснование расходов: электронные документы, унифицированные документы;
 - материальные расходы: обоснование технологических расходов, затрат на технологическое перемещение продукции;
 - основные средства: формирование стоимости основных средств, списание стоимости неотделимых улучшений арендованного имущества, списание стоимости неоконченных капитальных вложений, особенности применения повышающих коэффициентов начисления амортизации;
 - расходы на сотрудников: расходы по повышению квалификации сотрудников, расходы на создание нормальных условий труда, платежи на долгосрочные сбережения граждан;
 - прочие расходы: расходы на интернет-рекламу, списание безнадёжной задолженности взаимозависимых лиц и лиц, исключённых из ЕГРЮЛ, а также изменение в подходах к квалификации состава безнадёжной задолженности;
 - отдельные вопросы исполнения обязанности налогового агента.

4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ.

- Изменения НК РФ: отмена пониженного тарифа для СМП, увеличение тарифа для ИТ-компаний, снижения тарифа для значимых отраслей (Распоряжение Правительства РФ), освобождение от обложения страховыми взносами перечислений за работников по программе долгосрочных сбережений.
- Определение на 2026 год предельной базы для расчёта страховых взносов и «федерального» и «регионального» МРОТ.
- Компенсационные выплаты как способ «оптимизации» нагрузки на фонд оплаты труда: выплаты за «вредность», компенсация за использование личного имущества.
- Стимулирующие выплаты сотрудникам, рассчитываемые на основе показателей прибыльности организации (в том числе по «зарплатным» проектам).
- Исключение из налоговой базы выплат социального характера.

5. НДС.

- Изменения по НДС: порядок формирования налоговых баз, в том числе в отношении «северных» выплат, изменение освобождения выплат по договорам страхования жизни, размер социального вычета по долгосрочным сбережениям, уточнение порядка применения стандартных вычетов, признание «пассивных» доходов.
- Признание доходов:
 - начисление НДС в отношении доходов нерезидентов по трудовым и гражданско-правовым договорам;
 - непогашенные подотчётные суммы;
 - покупка активов по заниженной стоимости.

- Проблемы использования схемы с привлечением самозанятых, а также механизмы проверки добросовестности самозанятых.

6. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГИ

- Изменение с 2026 года ставок налога на имущество в Петербурге.
- Квалификация основных средств в качестве объектов недвижимости.
- Квалификация активов в качестве инвестиционной недвижимости.

«Применение УСН»

1. Налоговая реформа, касающаяся применения УСН и ПСН. Основные риски бизнеса. Судебная практика по дроблению бизнеса.
2. УСН: общие правила применения в 2025-2026 гг. Учет имущества при расчете ограничения по остаточной стоимости ОС в целях применения УСН. Изменение видов деятельности, при которых нельзя применять УСН.
3. Учет отдельных доходов при УСН. Особенности учета доходов по договору цессии, при погашении задолженности третьим лицом, получении штрафных санкций, компенсаций, возмещения ущерба и убытков, зачет взаимных требований.
4. Признание в доходах списанной кредиторской задолженности. Включение в состав доходов стоимости имущества, переданного в качестве дивидендов или при выплате доли вышедшему участнику.
5. Риски индивидуальных предпринимателей в части признания дохода при сдаче в аренду и продаже имущества, в том числе недвижимости.
6. Новое в учете расходов при УСН: актуальные разъяснения контролирующих органов. Учет некоторых материальных расходов, имущества, в том числе переданного на нужды СВО и др. Документальное подтверждение расходов. Изменения в оформлении документов: единый транспортный документ (ЕТД), чеки ККТ, УПД. Рекомендации ФНС России по переходу на новые правила обмена электронными документами с 2026 года.
7. Актуальные вопросы заполнения КУДиР и формирования отчетности по УСН.
8. НДС. Определение размера дохода для применения освобождения от НДС. Снижение порогового значения дохода для применения освобождения от НДС. Учет в доходах и расходах НДС, уплаченного в бюджет.
9. Некоторые вопросы начисления НДС и вычета НДС. Применение освобождения от НДС. Начисление НДС при получении компенсаций, возмещении ущерба (убытков), штрафных санкций. Начисление НДС при безвозмездной передаче, в том числе неотделимых улучшений в арендованное имущество. Налогообложение при получении средств, не связанных с реализацией товаров, работ, услуг, получение субсидий из бюджета. Обязанности налоговых агентов по НДС.
10. Отчетность по НДС: анализ основных ошибок. Ответственность за фальсификацию счетов-фактур и использовании фиктивных счетов-фактур.
11. Переходный период:
 - с ОСНО на УСН;
 - с УСН с НДС на УСН без НДС;
 - с УСН без НДС на УСН с НДС.
12. Общие правила применения автоматизированной УСН (АУСН).
 - Основные принципы АУСН. Отличия от обычной УСН.
 - Переход на АУСН.
 - Учет доходов и расходов при АУСН.
 - Порядок исчисления и уплаты налога при АУСН.
13. Применение индивидуальными предпринимателями ПСН в 2025-2026 гг. Изменение с 2026 года условий, при которых можно применять ПСН. Совмещение ПСН и УСН. Переходный период для ИП, если он утратил право на применение ПСН.

«АвтоУСН»

1. Что такое АУСН и чем она отличается от УСН:

- плюсы и минусы АУСН;
- об отличиях автоУСН от УСН.

2. Условия перехода и применения АУСН:

- кто и с какой даты может перейти на АУСН;
- условия применения АУСН;
- как перейти или прекратить использовать АУСН.

3. Учет и налогообложение:

- кто и за какой период исчисляет налог на АУСН;
- как ведется бухгалтерский учет и учет для целей налогообложения при АУСН;
- как считают и платят налог при АУСН;
- как исполнить обязанности налогового агента по НДФЛ при автоматизированной УСН.

4. Некоторые вопросы применения АУСН:

- как действующему налогоплательщику, применяющему УСН, ЕСХН, перейти на применение АУСН;
- как уполномочить операторов электронных площадок на передачу сведений в налоговый орган при АУСН;
- в какой срок операторы электронных площадок передают в налоговые органы информацию для исчисления налога, уплачиваемого налогоплательщиком в связи с применением АУСН;
- что признается налоговой базой при применении АУСН;
- по какому сроку будет уплачиваться налог за первый налоговый период (календарный месяц) при применении АУСН в случае, когда даты постановки на учет в налоговом органе налогоплательщика и направления уведомления о переходе на специальный налоговый режим относятся к разным календарным месяцам;
- порядок проведения камеральной налоговой проверки налогоплательщиков, применяющих АУСН;
- может ли налогоплательщик, применяющий АУСН, привлекать к трудовой деятельности физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами РФ.

«Налоговые проверки: основания, процедуры проведения и способы защиты. Имущественная и уголовная ответственность»

1. Оптимизация налогов и уклонение от уплаты налогов: теоретическое и правовое разграничения. Презумпция добросовестности и невиновности налогоплательщика. Распределение бремени доказывания юридически значимых обстоятельств.
2. Применение статьи 54.1 НК РФ. Последствия различного состава доказанных налоговозначимых обстоятельств в рамках конкретной сделки: (не)принятие мер разумной осмотрительности, наличие (отсутствие) признаков умысла на получение необоснованной налоговой выгоды, нарушение законодательства со стороны третьих лиц. Налоговые оговорки в договорах (статьи 431.2 и 406.1 ГК РФ). Раскрытие налоговой тайны для третьих лиц. Налоговая медиация. Мировое соглашение по налоговым спорам. Соглашение об обстоятельствах.
3. Возможность проверяющих органов по признанию сделок мнимыми и притворными (соотношение статьи 170 ГК РФ и статьи 54.1 НК РФ) и их переквалификации.
4. Критерии самостоятельной оценки налоговых рисков. Аналитическая деятельность налоговых органов. Превентивная деятельность налоговых органов по предупреждению потенциальных нарушений со стороны налогоплательщика.
5. Поводы и основания для проведения мероприятий налогового контроля:

- профилактическое взаимодействие налоговых органов и налогоплательщиков (рабочие комиссии по средней заработной плате, по «налоговым разрывам», по убыточности и т.д.): правомерность и обоснованность таковых;
 - порядок проведения камеральной налоговой проверки, объём и предельные сроки;
 - порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки, приостановление проверки, продление сроков, истребование и изъятие документов;
 - проведение прочих мероприятий налогового контроля – опрос свидетеля, осмотр территорий и помещений, выемка, экспертиза.
6. Участие в налоговых проверках сотрудников иных органов власти и их процессуальные полномочия. Легализация в рамках налоговой проверки доказательств, полученных вне процедур налогового контроля.
7. Рассмотрение результатов налоговой проверки, порядок обжалования решения и вступления его в силу. Обеспечительные меры и сделки, совершаемые в обход таковых.
8. Субсидиарная имущественная ответственность должностных лиц организации по налоговым обязательствам организации.
9. Поводы и основания для проведения самостоятельных проверочных мероприятий правоохранительными органами. Принятие процессуального решения по их результатам.
10. Вопросы уголовно - правовой квалификации уклонения от уплаты налогов (статьи 198, 199, 1991, 1992, 1993 и 1994 УК РФ): позиция Верховного Суда Российской Федерации, Конституционного Суда Российской Федерации. Учёт смежных статей УК РФ.

«Тренды налоговых споров - 2025 и законные механизмы повышения налоговой эффективности»

1. **Налоговое администрирование.**
- Новации законодательного регулирования, ключевые изменения. Основные направления налоговых проверок, риски.
 - По каким алгоритмам проверочная программа ФНС теперь вычисляет нарушителей.
 - Основные принципы работы АСК НДС-2 при выявлении «разрывов».
 - Выгодоприобретатель в «схеме» - что делать, если программа выбрала вас.
 - Взаимодействие с налоговым органом при получении «разрывных» претензий.
 - Администрирование НДС: последовательность подхода между периодами, реконструкция незаявленных вычетов.
 - Ответственность налогоплательщика за контрагента: как есть и как должно быть.
 - Современные тенденции предпроверочного анализа и проведения проверок.
 - Имущественная ответственность по налоговым преступлениям.
 - С какими вопросами столкнулись компании в 2025 в связи с налоговой амнистией.
2. **Разбор нерешаемых налоговым кодексом ситуаций с учетом судебной практики.**
- Спорные вопросы признания доходов и расходов. Налоговые риски по агентскому договору.
 - Прямые и косвенные расходы: судебная практика. Переквалификация косвенных расходов в прямые.
 - Переквалификация займов, подотчетов, дивидендов в заработную плату. Переквалификация франшизы в дробление.
 - Налоговые споры: ключевые позиции 2024-2025 года.
 - Споры, касающиеся оценки хозяйственных операций, как приводящих к получению экономической выгоды и, налогооблагаемого дохода.

- Споры, касающиеся оценки расходов для целей налогообложения через призму критериев оправданности, экономической обоснованности, направленности на получение дохода, наличия собственного хозяйственного интереса.
- Обзор ключевых налоговых споров в ВС РФ.

«Налоговый мониторинг»

1. Что такое налоговый мониторинг, и кто может на него перейти:

- что такое налоговый мониторинг и чем он полезен для организации;
- какие требования предъявляются для перехода на налоговый мониторинг;
- когда в нем могут отказать.

2. Как проводится налоговый мониторинг:

- какие есть обязанности у организаций при налоговом мониторинге и что вправе делать налоговый орган;
- что такое мотивированное мнение и взаимосогласительная процедура;
- чем отличается налоговый мониторинг у участника соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

3. Как подготовиться к переходу на налоговый мониторинг:

- какие меры следует предпринять и какие документы подготовить для подачи в налоговый орган.

4. Как заполнить и подать заявление на налоговый мониторинг:

- как заполнить заявление, какие документы к нему приложить;
- в какие сроки и куда его следует подать.

5. Сколько длится налоговый мониторинг:

- за какой период и в течение какого времени проводится налоговый мониторинг;
- когда налоговый мониторинг могут продлить.

«Заработная плата: правовые и налоговые аспекты»

1. Классификация выплат работнику.

- Классификация выплат работнику: вознаграждение за труд, гарантии, компенсации и прочие выплаты.
- Заработная плата: базовая часть, стимулирующие и компенсационные выплаты.

2. Заработная плата: базовая часть.

- Какие бывают системы оплаты труда, новые требования к их установлению, в том числе к критериям премирования.
- Заработная плата: как определить базовую часть в трудовом договоре.

3. Заработная плата: компенсационная часть или доплата за труд в особых условиях.

- Перечень компенсационных выплат в составе заработной платы.
- Кому полагаются компенсационные выплаты за вредные и опасные условия труда, каков их минимальный размер и есть ли верхний предел размера этих выплат.
- Доплата за труд в особых условиях: доплаты за ночную и сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, использование и оплата неиспользованного отгула при увольнении с 2025 года.

4. Заработная плата: стимулирующие выплаты.

- Сложные и важные вопросы по начислению, снижению и лишению премий, правомерности их учета в налогообложении прибыли.

5. Гарантии.

- Гарантии: что это такое, режим обложения налогами и взносами.
- Изменения в расчёте среднего заработка с 2025 года.
- Отпуск и КНО, простой, командировка, сборы, выходные пособия.
- Выплата выходного пособия при увольнении по соглашению сторон: позиция Конституционного Суда. Нормирование выходных пособий для целей НДФЛ с 2025 года.

6. Компенсации и прочие выплаты.

- Компенсации, их разновидности, налоги и взносы.
- Новые законодательные ограничения в части отдельных видов компенсаций и подходы контролирующий органов.
- Разъездной характер работы, командировки, использование личного имущества, в том числе компьютера в служебных целях, работа удалённо и расходы на интернет и электричество, расходы на медосмотр, проезд, жильё, питание и спорт, подарки работникам, в том числе в виде денег, надбавка за вахтовый метод и проезд вахтовика от места жительства, компенсация морального вреда.
- Как нужно выплачивать компенсацию за задержку заработной платы.

«Заработная плата: порядок выплаты, индексация»

1. Государственные гарантии в части оплаты труда. МРОТ.

- Установление и выплата зарплаты: МРОТ, размер оклада.
- Минимальная заработная плата в субъекте Федерации: новые региональные соглашения и порядок их применения.
- Как устанавливается региональный МРОТ.
- Региональный МРОТ и неполное рабочее время.
- Что будет, если платить меньше МРОТ: административная и уголовная ответственность, индикатор риска для проверки ГИТ и комиссии по борьбе с нелегальной занятостью.
- Когда заработная плата должна быть не меньше средней зарплаты по отрасли в регионе.

2. Государственные гарантии в части оплаты труда. Индексация.

- Индексация: официальная позиция контролирующих органов и мнения судей.
- Индексация и отраслевые соглашения.
- Индексация в трудовом или коллективном договоре.
- Нужно ли индексировать зарплату, если это не прописано в отраслевом соглашении, коллективном или трудовом договоре.
- Может ли индексация зависеть от прибыльности компании.
- Индексации и проверки ГИТ и прокуратуры.
- Возможные варианты проведения индексации.

3. Новое в правовом регулировании оплаты труда.

- Порядок, форма, место и сроки выплаты заработной платы, последние требования и разъяснения.

- Сроки выплаты премий.
- Как правильно платить на карточку.
- Размер «аванса» (заработной платы за первую половину месяца) с учётом изменений в НК РФ.
- Выплаты раньше срока: риски.
- Компенсация за задержку выплаты заработной платы с учётом поправок в ТК РФ.
- Административная, уголовная ответственность за задержку заработной платы, кто виновное должностное лицо, как минимизировать ответственность.

«Зарплата - 2026: рассчитываем и выплачиваем с учетом изменений»

1. Расчет зарплаты:

- две основные системы оплаты труда;
- как считать аванс;
- можно ли установить фиксированный аванс;
- о необходимости выдавать работникам расчетные листки.

2. Оплата работы в выходные и праздники:

- порядок оплаты работы в выходные работника на окладе и сдельщика;
- как оплатить работу по сменному графику в новогодние и другие праздники.

3. Выплата зарплаты:

- об установленных сроках выплаты зарплаты;
- можно ли выплачивать зарплату раньше срока;
- способы выплаты зарплаты;
- может ли работник выбрать банк, если в организации есть зарплатный проект;
- можно ли выдать зарплату работника другому человеку;
- к каким последствиям может привести нарушение сроков выплаты зарплаты.

4. Налоги и учет:

- как правильно исчислить и уплатить НДФЛ с доходов работника;
- о ставках НДФЛ в 2025 и 2026 годах;
- порядок уплаты страховых взносов с зарплаты;
- досрочные уведомления по НДФЛ и взносам;
- как правильно учесть зарплату и взносы с нее для целей исчисления налога на прибыль;
- памятка по НДФЛ для Ваших работников.

«НДФЛ»

1. Налоговые агенты по НДФЛ: общие вопросы:

- понятия налогоплательщик, налоговый агент, налоговый резидент;
- сроки уплаты НДФЛ и подача уведомлений в 2026 году;
- ставки НДФЛ: прогрессивная шкала и её разновидности, изменения – 2026;
- права, обязанности и ответственность налоговых агентов по НДФЛ;
- изменения в НК РФ: новые необлагаемые выплаты, правила налогообложения выплат при увольнении, ежегодная семейная выплата на детей, или «налоговый кэшбэк».

2. Налоговые вычеты по НДФЛ:

- виды налоговых вычетов;
- порядок предоставления стандартных вычетов, как на самого работника, так и на его детей;
- социальные и имущественные налоговые вычеты у налогового агента, обзор поправок в части вычетов.

3. Общие принципы составления и предоставления отчетности:

- состав, сроки и форма предоставления отчетности;
- 6-НДФЛ и 3-НДФЛ, КБК, коды доходов и вычетов.

«Страховые взносы и отчетность»

1. Объект, единая база, тарифы, необлагаемые выплаты в 2026 году.

- Плательщики.
- Объект.
- Необлагаемые выплаты.
- Изменение предельной базы, последствия.
- Тарифы-2026.
- Порядок применения пониженных тарифов-2026.
- Дополнительные тарифы.
- Тарифы взносов на травматизм-2026.
- Порядок обложения взносами выплат руководителям.
- Сроки уплаты и корректировка порядка подачи уведомлений об исчисленных страховых взносах.
- Взносы ИП за себя в 2026 году.

2. Отчётность в ФНС.

- РСВ.
- Персонифицированные сведения о физлицах.

3. Отчётность в СФР – Социальный фонд России.

- ЕФС-1 - единая форма сведений, важные сложные моменты по составу и срокам.

4. Другие изменения.

«Расчеты с работниками с учетом последних изменений законодательства»

1. Национальная модель целевых условий ведения бизнеса до 2030 года.
 - Отмена избыточных отчетов по НДФЛ и страховым взносам, сокращение отчетности для обособленных подразделений.
 - Подтверждение постановки на налоговый учет выпиской из ЕГРН.
 - Увеличение годовой нормы сверхурочных работ к апрелю 2026 года.
 - Сокращение списка профессий, недоступных для женщин.
 - Новые возможности для сохранения занятости людей в возрасте 50 лет и старше.
2. Единый налоговый счет.
 - Добровольные досрочные ЕНП-уведомления по НДФЛ и взносам.
 - Авансовые, сводные и уточненные уведомления, их контрольные соотношения.
 - Особый порядок сроков списания и зачета сумм НДФЛ с ЕНС при подаче досрочных уведомлений.
 - КБК для НДФЛ в 2026 году.
3. НДФЛ.
 - НДФЛ с дивидендов, доходов от продажи имущества, с начислений по районным коэффициентам и процентным надбавкам с 2026 года.
 - Особые правила для базы с РК у иностранных работников.
 - Новая ставка 30% для иноагентов.
 - Стандартный вычет по НДФЛ ветеранам боевых действий. Правила расчета предельного размера дохода. Размеры налоговых вычетов на детей и их перерасчет ФНС по итогам года.
 - Профилактический медицинский осмотр вместо диспансеризации для получения ГТО вычета.
 - Вычет по НДФЛ на физкультурно-оздоровительные услуги за родителей -пенсионеров. Налоговые вычеты по долгосрочному страхованию граждан.
 - Новая 3-НДФЛ за 2025 год.
4. Страховые взносы.
 - Объект и новый предел базы.
 - Условия для применения пониженных тарифов страховых взносов для субъектов МСП и IT-компаний.
 - Вмененные взносы с руководителей коммерческих предприятий, не ведущих деятельность.
 - Новая форма РСВ с 1 кв. 2026 года.
5. Социальный фонд России.
 - Новая форма ЕФС-1, особенности заполнения раздела 1.1. и календарь представления отчетности на 2026 год.
 - ЕФС-1 на исполнителей по ГПХ., разъяснения СФР.
6. Пособия.
 - Новые цифры для расчета пособий в 2026 году.
 - Автозамена календарных лет расчетного периода для участников СВО. Новая стоимость страхового года для подрядчиков-физлиц.
7. Взносы на травматизм.
 - Объект, база и тарифы взносов на травматизм на 2026 год.

- Уточнение перечня выплат, освобождаемых от взносов на травматизм. Переход на новый порядок подтверждения ОКВЭД.
- Новое в правилах финобеспечения предупредительных мер по сокращению травматизма.

8. Контроль зарплаты ГИТ и ФНС.

- Продление срока действия перечня индикаторов риска для внеплановых трудовых проверок до конца 2026 года.
- Возможности аналитической системы контроля дохода АСК ДФЛ «Риски».
- Новые критерии риска налоговых проверок.
- Рискориентированный подход.

9. Особенности расчетов с работниками.

- Новый МРОТ в расчетах зарплаты, пособий и тарифов взносов МСП.
- Новые гарантии прав работников по окончании военной службы в связи с мобилизацией.
- Компенсации дистанционным работникам.
- Удаленка из-за рубежа – НДФЛ, взносы, отчетность.

10. Режим труда и отдыха.

- Перенос выходных дней и норма рабочего времени в 2026 году.
- Графики работы и условия их корректировки.
- Доплаты за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
- Сверхурочная работа и ее отличие от ненормированного рабочего дня.

11. Гарантии и компенсации.

- Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
- Оплата за совмещение профессий и временное замещение.
- Компенсации за время нахождения работника в служебных командировках, за разъездной характер работы и при вахтовом методе работы.

12. Средний заработок.

- Порядок расчета и индексация среднего заработка.
- Сроки выплаты отпускных.
- Учебный отпуск.
- Отпуск за свой счет: случаи и порядок предоставления.
- Дополнительные выходные дни доноров, за медосмотры и диспансеризацию.
- Средний за период военных сборов.

13. Удержания из заработной платы.

- Очередность и ограничения.
- Реестр должников по алиментам.

14. Увольнение.

- Выходное пособие и средний на период трудоустройства – порядок расчета и налогообложения.
- Оплата неиспользованных отгулов при увольнении.
- Выплата премий после увольнения. Компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении.

15. Иностранцы работники и исполнители.

- Допустимые доли иностранных работников.
- Новая цена патента.
- Защита рынка труда и переход на целевой организованный набор и квотирование.

16. Правоотношения с самозанятыми гражданами.

- Платформенная занятость для плательщиков НПД.
- Добровольное социальное и пенсионное страхование для самозанятых граждан.

17. Ответы на вопросы и практические рекомендации.

«Новые направления учета. Внутренний контроль на предприятии»

1. Новые направления развития учета в РФ. Программа разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета на 2022 - 2026 гг.
2. Кто и как проверяет бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность организации. Роль аудиторов и налоговых органов в период реформирования бухгалтерского законодательства.
3. Современная концепция внутреннего контроля: определение внутреннего контроля; цели внутреннего контроля.
4. Компоненты и ограничения системы внутреннего контроля.
5. Компонент системы внутреннего контроля – контрольная среда: элементы контрольной среды; анализ контрольной среды; организационная структура.
6. Компонент системы внутреннего контроля – оценка рисков: постановка целей, определение риска, анализ рисков, процедуры внутреннего контроля, направленные на минимизацию рисков.
7. Компонент системы внутреннего контроля – контрольные процедуры: виды контрольных процедур, характеристики контрольных процедур, документирование бизнес-процессов системы внутреннего контроля.
8. Планирование и осуществление деятельности бухгалтерской службы в области внутреннего контроля.
9. Проверка соответствия учетной политики требованиям законодательства. Контроль соблюдения требований учетной политики.
10. Пример контрольных мероприятий по проверке исполнения графика документооборота.
11. Примерная программа процесса проверки производства.
12. Пример контрольных мероприятий по проверке отражения в учете расходов на текущий и капитальный ремонт.

«Основы налоговой и экономической безопасности компании»

1. Обоснованная и необоснованная налоговая выгода. Эффективные методы минимизации налоговых рисков: системный подход к работе с контрагентами, коммерческая осмотрительность.
2. Налоговая оговорка.
3. Методичка от ФНС России. Налоговая реконструкция.
4. Дробление бизнеса. Признаки и последствия формального дробления бизнеса.
5. Амнистия при дроблении бизнеса.
6. Сделки между взаимозависимыми лицами. Основные риски.
7. Предпроверочный анализ деятельности налогоплательщиков. Признаки ведения финансово-хозяйственной деятельности с высокими налоговыми рисками.
8. Налоговые поверки. Представление пояснений и документов.

«Внутренний аудит организации»

1. Внутренний аудит — определение, задачи, цели.
2. Законодательное регулирование внутреннего аудита. Нормативные требования.
3. Принципы осуществления внутреннего аудита. Особенности работы службы внутреннего аудита: полномочия, обязанности, ресурсы, взаимодействие с другими службами.
4. Положения о работе Службы внутреннего аудита. Кодекс этики внутреннего аудитора.
5. Планирование в системе внутреннего аудита. Риск-ориентированный подход в выборе объектов аудита.
6. Существенность во внутреннем аудите. Риски внутреннего аудитора.

7. Методы и инструменты внутреннего аудита. Права внутреннего аудитора.
8. Документирование внутреннего аудита. Порядок формирования отчётности.

«Внутренний контроль соблюдения трудового законодательства»

1. Концепция повышения эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства. Понятие внутреннего контроля соблюдения требований трудового законодательства.
2. Проверки ГИТ: риск-ориентированный подход, новые правила проведения проверок и профилактических мероприятий. Статистика и практика проверок.
3. Последствия проверок: административная ответственность организации и должностных лиц, новые правила с 06.04.2022.
4. Внутренний контроль соблюдения трудового законодательства с использованием проверочных листов. Служба внутреннего контроля.
5. Проверочный лист №1. Порядок оформления приема на работу. Договоры ГПХ вместо трудовых договоров: зоны риска.
6. Проверочный лист №2. Соблюдение требований по содержанию трудовых договоров.
7. Проверочный лист №8. Соблюдение общих требований по установлению и выплате заработной платы.
8. Внутренний контроль с использованием интерактивного сервиса «Электронный инспектор». Проверка трудового договора.
9. Электронные сервисы Роструда.
10. Проверочные листы в зоне контроля бухгалтера.

«Правовое регулирование предпринимательской деятельности»

1. Каждый бухгалтер должен быть юристом, или зачем бухгалтеру знать нормы права.
2. Иерархия и вступление в силу НПА.
3. Система нормативно-правовых актов (НПА), регулирующих предпринимательскую деятельность.
4. Субъекты гражданского права.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.
6. Содержание права собственности.
7. Сделки и договоры, понятие, форма, основные виды.
8. Недействительность сделок. Мнимые и притворные сделки.
9. Исковая давность.

«МСФО: основы на практике»

Занятие 1.

- Система и структура МСФО. Принципы подготовки отчётности по МСФО. Методологическое отличие МСФО от РСБУ.
- IAS 1. представление финансовой отчётности (отчет о совокупном доходе: компоненты прочего совокупного дохода, раскрытие информации в отчетности).
- IAS 34. Промежуточная финансовая отчётность.
- IAS 8. Учетная политика, изменения в расчётных оценках и ошибки.
- МСФО (IAS) 7 Отчет о движении денежных средств.

Занятие 2.

- МСФО (IAS) 16. Основные средства.
- МСФО (IFRS) 15. Выручка по договорам с покупателями.

Занятие 3.

- МСФО (IAS) 2. Запасы.

- МСФО (IAS) 23. Затраты по заимствованиям.
- МСФО (IAS) 24. Раскрытие информации о связанных сторонах.
- МСФО (IAS) 20. Учёт государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи.
- МСФО (IAS) 41. Сельское хозяйство.
- МСФО (IFRS) 8. Операционные сегменты.
- МСФО (IAS) 38. Нематериальные активы.

Занятие 4.

- МСФО (IAS) 32, МСФО (IFRS) 9 и МСФО (IFRS) 7. Финансовые инструменты.
- МСФО (IFRS) 13 Оценка справедливой стоимости.
- МСФО (IFRS) 16. Аренда.
- МСФО (IAS) 36. Обесценение активов.
- МСФО (IAS) 40. Инвестиционная недвижимость.

Занятие 5.

- МСФО (IAS) 37. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы.
- МСФО (IAS) 12. Налоги на прибыль.
- Задачи и примеры.
- Пример трансформации финансовой отчётности по МСФО.

«Эффективная система бюджетирования»

1. Основные понятия, применяемые в бюджетировании.

- Взаимосвязь стратегического и оперативного планирования.
- Понятия и виды бюджетов.
- Центры финансовой ответственности.
- Типы бюджетов.

2. Формирование основного бюджета компании.

- Этапы формирования основного бюджета компании.
- Бюджет с нуля Zero-based budgeting (ZBB).

3. Бюджетное планирование и методы прогнозирования.

- Источники информации. Что необходимо учитывать при составлении бюджетов.
- Критерии для выбора техники прогноза. Допущения при прогнозировании.
- Этапы процедуры прогнозирования.
- Учет макро- и микроэкономических условий.
- Определение коэффициента корреляции.

4. Анализ исполнения бюджета.

- Контролируемые и неконтролируемые затраты.
- Простой анализ отклонений. Причины отклонений.
- Комбинированный анализ отклонений.
- Общее отклонение по материалам.
- Отклонение по продажам.
- Плановые и операционные отклонения.

«Финансовый менеджмент»

1. Финансовый менеджмент, финансовая политика, финансовые механизмы.
2. Источники формирования финансовых ресурсов.
3. Концепция временной ценности денег и денежных потоков.
4. Оценка стоимости бизнеса.
5. Дивидендная политика компании.
6. Оценка рисков.

«Microsoft Excel 2016»

1. Работа с книгами, листами Excel. Ввод и редактирование данных.
 - Интерфейс.
 - Лента и вкладки.
 - Элементы управления.
 - Настройки панели быстрого доступа.
 - Мини панель инструментов.
 - Строка формул и поле имя.
 - Рабочий лист.
 - Строка состояния.
 - Вертикальная и горизонтальная полосы прокрутки.
 - Разметка страницы и вставка колонтитулов.
 - Печать книг.
 - Отслеживание исправлений в Excel.
 - Рецензирование исправлений.
 - Примечание к ячейкам Excel.
 - Проверка орфографии в Excel.
 - Инспектор документов.
 - Защита информации.
 - Защита рабочей книги.
 - Защита листов от просмотра.
 - Защита элементов листа от просмотра.
 - Защита отдельных ячеек листа.
2. Таблицы. Сводные таблицы. Диаграммы.
 - Создание и редактирование таблицы Excel на листе.
 - Преобразование таблицы в диапазон данных.
 - Диаграммы. Создание и редактирование.
 - Удаление диаграммы.
 - Спарклайны. Создание и редактирование.
 - Удаление спарклайнов.
 - Общие сведения об отчетах сводной таблицы и сводной диаграммы.
 - Сводная таблица, создание, редактирование. Срезы.
 - Отчеты сводных диаграмм.
3. Формулы: от простого к сложному.
 - Формулы.

- Операторы.
- Ссылки. Абсолютные, относительные и смешанные.
- Использование в формулах имен ячеек и диапазонов.
- Определение ошибок в формулах.
- Организация вычислений.
- Математические вычисления.
- Функции даты и времени.
- Текстовые, логические и функции просмотра и ссылок.

«Решаем вопросы здесь и сейчас с КонсультантПлюс»

1. Быстрый поиск. Фирменные аналитические материалы КонсультантПлюс для бухгалтера: типовые ситуации, готовые решения, путеводитель.
2. Онлайн лента новостей.
3. Документы на контроле.
4. Конструктор Учетной политики.
5. Конструктор договоров.
6. Калькуляторы в КонсультантПлюс.
7. Смотрим Видеосеминары прямо из системы.