

Приложение 1.
Инф. письмо №388 от 08.07.2020г.

Для специалистов по кадрам

Семинар в записи

«Трудовое законодательство 2020: новшества, судебная практика, цифровые отношения, проверки ГИТ»

Лектор: Андреева Валентина Ивановна, профессор кафедры трудового права Российского Государственного Университета Правосудия, член Комитета по трудовому законодательству Национального союза кадровиков, один из разработчиков проекта Федерального закона «О документировании отношений в сфере труда», автор многочисленных книг по делопроизводству.

Слушатели узнают:



- самую актуальную информацию о применении трудового законодательства;
- о требованиях законодательства при работе с трудовыми книжками;
- о типовых нарушениях в сфере законодательства о труде и о путях их устранения;
- о рисках работодателя, допускающего нарушения Трудового кодекса РФ.

Слушатели смогут:

- регулировать трудовые отношения в организации, соблюдая установленные законом процедуры с учетом изменений в ТК РФ и правоприменительной практики;
- проанализировать недостатки локальных нормативных актов своей организации, грамотно подготовить все кадровые документы, проверяемые ГИТ;
- избежать претензий соискателя/работника и контролирующих органов, штрафов за нарушения законодательства о труде и судебных разбирательств.

Слушатели получат:

- доступ к видеозаписи семинара на 30 календарных дней¹;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре в электронном виде.

Продолжительность: 5 часов 30 минут.

Стоимость семинара (НДС не облагается): 3 900 рублей².

Для владельцев дисконтной карты «Профи»: 3 315 рублей.

Для владельцев бонусной карты «Асконга»: 900 рублей.

¹ Доступ предоставляется к видеозаписи очного семинара от 8 июля 2020 года. Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа. Задать вопрос по предоставлению доступа к семинару в записи можно специалисту по дистанционному обучению по адресу электронной почты: do@ascon.spb.ru.

² Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо №388 от 08.07.2020г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <http://ascon-profi.ru/>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.4. Договора). Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. Стоимость оказанной услуги остается не измененной, и услуга считается оказанной в полном объеме. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате (п. 5.1. Договора). Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты (п. 2.1. Договора). Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа (п. 2.3. Договора). Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации (п.п. 1.7., 2.6. Договора). По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе (п. 2.5. Договора).

Приложение 1.

Инф. письмо №388 от 08.07.2020г.

Программа семинара:

1. Как правильно оплатить нерабочие дни 24 июня и 1 июля 2020 г.
2. Изменения в приеме на работу.
3. Обсуждаемые изменения в ТК РФ и иных нормативных правовых актах.
 - Изменение срока уведомления о выборе формы трудовой книжки.
 - Новые формы работы и их оформление.
 - Изменение оснований заключения срочного трудового договора.
 - Продление срочного трудового договора.
 - Изменение порядка проведения специальной оценки условий труда.
 - Изменение категорий работников, которые должна проходить медосмотры.
 - Дистанционное обучение и проверка знаний по охране труда.
 - Организация временной занятости и общественных работ.
 - Переход на электронный кадровый документооборот. Положение об участии в эксперименте.
4. Неправильное толкование прогула. Изменение позиции судов.
5. Изменения в трудовых отношениях, вызванные экономическими трудностями.
 - Переход на удалённую (дистанционную) работу, введение режима неполного рабочего времени, объявление простоя.
 - Сокращение численности штата работников, увольнение по соглашению сторон: риски работодателя.
 - Можно ли сократить работника в выходной день, можно ли уволить по собственному желанию после уведомления о сокращении штатов, судебная практика.
 - Минтруд России о мерах по снижению напряженности на рынке труда.
6. Переход на электронные трудовые книжки.
 - Нестандартные случаи при уведомлении работников о переходе на электронные трудовые книжки.
 - Спорные вопросы при подаче работниками заявлений о выборе формы трудовой книжки.
 - Выдача трудовой книжки работникам, переходящим на сведения о трудовой деятельности, внесение записи в трудовую книжку при выдаче.
 - Подтверждение трудового стажа при отсутствии трудовой книжки при приеме на работу и увольнении работника.
 - Ошибки при передаче сведений о трудовой деятельности работника в ПФР. Изменения, запланированные на 2021 г., правильное толкование.
 - Административная ответственность за ОШИБКИ в содержании СЗВ-ТД и нарушении сроков ее представления.
7. Какие ещё документы можно переводить в электронный формат, спорные позиции судов.

8. Разъяснения Минтруда России и Роструда.

- О проведении медицинских осмотров работников в другом регионе.
- Об особенностях обучения работников во внерабочее время.
- О предоставлении работникам дополнительных выходных дней перед праздниками.
- Об установлении работникам полной нетрудоспособности.
- Об особенностях командирования совместителей.

9. Другие актуальные вопросы трудовых отношений и кадрового делопроизводства.

- Конституционный Суд РФ о составе минимального размера оплаты труда и оплате сверхурочной работы.
- Индексация заработной платы: изменение позиции Верховного Суда РФ.
- Решения Верховного Суда РФ по вопросам материальной ответственности работников.
- Верховный Суд РФ об ошибках работодателей и судей по вопросам приема на работу инвалидов.
- Примеры судебных решений по вопросам привлечения работников к дисциплинарной ответственности за опоздания на работу и прогулы, что следует учитывать при привлечении работника к дисциплинарной ответственности.
- Судебная практика по спорам о задержке выдачи трудовой книжки при увольнении работника.
- Приостановление проведения диспансеризации.

10. Новые нормы по применению труда иностранных работников.

- Изменение порядка приема на работу иностранных студентов.
- Конституционный Суд РФ об изменении условий труда иностранных работников.

11. Новые сроки хранения кадровых документов: новый перечень со сроками хранения и инструкция по его применению.

12. Новые справки, выдаваемые работодателями для представления в военкомат.

13. Ответы на вопросы и практические рекомендации.

Приглашаем Вас зарегистрироваться на сайте ascon-profi.ru или по тел. (812) 703-38-34