

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки
«Центр профессионального развития» «Аскон»
ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон»**

Циолковского ул., д. 9, к. 2, лит. А, пом. 201, 202, 203, Санкт-Петербург г., 190020
Тел./факс (812)703-38-34, info@ascon-profi.ru
ИНН 7839290462 КПП 783901001 ОГРН 1127800005244

«Утверждаю»
Директор
ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон»
Е.В. Меркурьева
_____ 2020



**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон»**

1. Общие положения

1.1. Стандарт безопасной деятельности ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон», в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» и личной гигиене сотрудников и обучающихся, к особенностям режимов доступа в ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон», организации питания сотрудников и обучающихся, санитарной обработке помещений, обеспечению сотрудников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.rospotrebnadzor.ru/>.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска сотрудников и обучающихся

2.1. По поручению руководителя ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» руководителям подразделений ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обеспечить проведение перед началом рабочего дня ежедневного визуального осмотра и опроса сотрудников и обучающихся на предмет наличия симптомов острых респираторно-вирусных инфекций (далее – ОРВИ).

2.2. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» сотрудников и обучающихся с признаками ОРВИ при входе в здание. Каждое измерение температуры регистрировать в журналах регистрации температуры сотрудников и обучающихся. При температуре 37,0 и выше либо при других явных признаках ОРВИ сотрудник или обучающийся должны быть отстранены от работы или обучения.

2.3. Обеспечить установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

2.4. Обеспечить соблюдение сотрудниками и обучающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению средств индивидуальной защиты (масок, перчаток) и антисептических средств.

2.5. Установить взаимоконтроль сотрудников и обязательность оповещения руководителя ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» о любых отклонениях в состоянии здоровья каждого. Не допускать сотрудника



с симптомами ОРВИ до работы, в случае их выявления выдавать уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Обеспечить сотрудников запасом одноразовых масок для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, исходя из эпидемической ситуации, а также дезинфицирующими средствами для рук.

2.7. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.8. Установить для сотрудников порядок утилизации средств индивидуальной защиты после их использования, обязательность тщательного мытья рук после их утилизации, запрет на повторное использование одноразовых средств индивидуальной защиты.

2.9. Производить обработку рук в санузлах.

2.10. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры мыть руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства (оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью). Ополаскивать руки водой для удаления мыла и обрабатывать дезинфекционными средствами.

2.11. При очном общении с коллегами и обучающимися использовать маску. Документы передавать в перчатках.

2.12. Технологические процессы компании не предполагают выполнение производственных задач и любого общения с носителями вируса коронавирусной инфекции COVID-19.

2.13. Сотрудники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

2.14. В случае необходимости контактов с обучающимися, сотрудники обязаны выдерживать расстояние до собеседника не менее 1,5 метров.

2.15. Использовании одноразовой технологической одежды не предусмотрено.

3. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

3.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям руководителю, а также руководителям подразделений ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обеспечить ознакомление сотрудников со схемой маршрутизации сотрудников и обучающихся с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

Куда можно обратиться:

- телефон Федеральной горячей линии оперативного штаба **8 (800) 200-01-12** или **112** с мобильного телефона;
- телефон Единого консультационного центра Роспотребнадзора **8 (800) 555-49-43**;
- телефоны Горячей линии Роспотребнадзора по коронавирусу в Санкт-Петербурге **+7 (812) 575-81-03, +7 (812) 712-29-81**;
- «Скорая помощь» **103** с мобильного телефона;
- <https://www.gov.spb.ru/covid-19/> - официальная информация по коронавирусу в Санкт-Петербурге (что делать и куда обращаться).

3.2. Сотрудник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи, обязан известить непосредственного руководителя в ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» о своем состоянии.

3.3. Сотрудник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить руководителя подразделения по профессиональной подготовки и повышения квалификации ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» о его состоянии.

3.4. Руководитель подразделения по профессиональной подготовки и повышения квалификации ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обязан обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками ОРВИ до приезда бригады скорой помощи.

3.5. При появлении подозрения заболевания у сотрудника или обучающегося новой коронавирусной инфекцией COVID-19 по поручению руководителя ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» руководители подразделений ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обязаны направить вызов в специализированную

выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению сотрудника или обучающегося в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

3.6. Необходимо использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии).

3.7. При выявлении сотрудника или обучающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 обеспечить проведение дезинфекции помещений ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон».

3.8. При подтверждении у сотрудника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 по поручению руководителя ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» руководителю подразделения по профессиональной подготовки и повышения квалификации ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон», входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

3.9. При появлении подозрения заболевания коронавирусной инфекцией COVID-19, работник обращается в страховую компанию по полису дополнительного медицинского страхования и действует по направлению специалистов страховой компании.

4. Санитарная обработка помещений

4.1. Перед началом работы и/или по её окончании в ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обеспечить проведение уборки помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями, а также с применением дезинфицирующих средств.

4.2. Профилактическую дезинфекцию можно проводить собственными силами или посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь учебных помещений. При обработке поверхностей применяют способ орошения.

4.3. Обработку поверхностей проводить способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

4.4. Для проведения уборки и дезинфекции использовать средства в соответствии с инструкциями по их применению.

4.5. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках (одноразовых или многократного применения).

4.6. Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся.

4.7. Обеспечить проведение профилактической дезинфекции, включающей в себя меры личной гигиены, частое мытьё рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств на системной основе.

4.8. Проветривание помещений осуществлять в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, принять меры по обеспечению учебных и иных помещений, где могут одновременно находиться несколько обучающихся, сотрудников.

4.9. Рекомендуется обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

4.10. Обеспечить обработку всей входящей корреспонденции подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

5. Организация питания обучающихся и сотрудников

5.1. При наличии помещений для принятия пищи для обучающихся и сотрудников рекомендовано введение строгого графика, без пересечения разных структурных подразделений, с возможностью рассадки сотрудников таким образом, чтобы между сидящими было расстояние не менее 1,5 метров.

5.2. Сотрудники компании пользуются одноразовой столовой посудой и приборами.

6. Особенности организации образовательного процесса в зависимости от вида реализуемых образовательных программ и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений обеспечить реализацию дополнительных профессиональных образовательных программ в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении, корректировки учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), практик, предусматривающей сокращение



времени учебных занятий и акцент на освоение нового учебного материала, а также упор на семинары, практические занятия, без сокращения объемов педагогической нагрузки педагогических работников, с учетом доступности материалов, методик и технологий обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

6.2. Пересмотреть режим работы ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон», в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала образовательного мероприятия для разных групп и время проведения перемен, в целях максимального разобщения групп при проведении утренней термометрии.

6.3. Исключить скопление обучающихся в коридоре перед помещениями.

6.4. В местах проведения образовательных мероприятий обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за столами (по 1 человеку).

6.5. Обеспечить после каждого образовательного мероприятия проведение сквозного проветривания помещений в отсутствие обучающихся.

6.6. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей.

6.7. Рекомендуется, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.8. Организация проведения образовательных мероприятий обучающихся, предусмотренной образовательной программой, на территории иных юридических лиц (предприятий) осуществляется ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» на основе договоров с вышеуказанными лицами при условии соблюдения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер, предусмотренных Стандартом. Иные юридические лица (предприятия), на территории которых проводится образовательные мероприятия обучающихся, обязаны обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

7. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

7.1. Обеспечить перевод на удаленный режим работы на дому сотрудников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

7.2. Все рабочие процессы ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» должны проводиться согласно сменному графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе сотрудников. Соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

7.3. В случае, если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между сотрудниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

8. Информирование сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики

8.1. Руководителю ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон» обеспечить организацию системной работы по информированию сотрудников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

8.2. Обеспечить ознакомление всех сотрудников со Стандартом под роспись.

8.3. Обеспечить ознакомление обучающихся со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон».

8.4. Обеспечить разработку на основании существующих санитарных требований и рекомендаций правил личной гигиены, входа и выхода из помещений ЧОУ «Центр профессионального развития» «Аскон», регламента уборки и размещение их в посещаемых сотрудниками местах.

8.5. Обеспечить проведение инструктажей сотрудников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.

